RESIDENZA ARDOINO MORELLI S.r.l.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

AI SENSI DEGLI ARTT. 12 E SS. DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 ("GDPR")

(Contraente)

* * *

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 (Codice Privacy), La informiamo che i Suoi dati personali in qualità di Contraente e/o quelli dell'Ospite da Lei assistito e/o rappresentato (di seguito "***Interessati***" o "***Interessato***"), volontariamente messi a disposizione della Residenza Ardoino Morelli S.r.l. saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e, comunque, dei principi di correttezza, liceità e riservatezza cui è ispirata l'attività della Società.
In particolare, la Residenza Ardoino Morelli S.r.l. (di seguito anche "***Società***" o "**Titolare/Responsabile**"), con sede legale in Via Benedetto da Foiano n. 14 – 50125 Firenze P.IVA (IT) 07231590485, tratterà tali dati in qualità di titolare o di responsabile del trattamento, a seconda delle circostanze.

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali di natura comune e le categorie particolari di dati personali forniti, inclusi i dati genetici, biometrici, clinici e/o dati relativi allo stato di salute dell'Ospite da Lei assistito e/o rappresentato, verranno trattati (per la definizione di "*trattamento*", v. art. 4 par. 1 n. 2 del Regolamento) per le seguenti finalità:

a) Attività di assistenza socio-sanitaria;

b) Ulteriori attività sanitarie, diverse da quanto indicato al precedente punto, comunque connesse alla salute e agli interessi vitali dell'Interessato, caratterizzate da una particolare urgenza;

c) Attività amministrative e, in generale, di gestione operativa dei servizi forniti (es. prenotazione, regolare compilazione della documentazione clinica, pagamento della retta e/o quota parte della retta giornaliera, rimborso delle spese sostenute etc.);

d) Attività legate alla fornitura di altri beni o servizi all'Interessato per la salvaguardia della salute (es. fornitura di ausili e protesi);

e) Attività legate all'eventuale precontenzioso o contenzioso con l'Interessato o con il contraente al fine della risoluzione della controversia;

f) Attività informative/divulgative mediante pubblicazione, ad esempio, sulla rivista aziendale in formato cartaceo, sui canali social o portali web societari, di immagini video o foto degli Interessati acquisite in occasione di attività e/o eventi organizzati dalla Società;

g) Eventuali ragioni di sicurezza della persona e degli effetti personali dell'Ospite nonché di tutela dei beni e del patrimonio aziendali. A tal fine e in conformità ai p.ti 3 e 4.2. del Provvedimento Generale in materia di videosorveglianza del 08.04.2010 del Garante Privacy, Residenza Ardoino Morelli S.r.l. ha attivato o potrebbe attivare in futuro sistemi di videosorveglianza, sia all'interno (nelle sole aree comuni) che all'esterno delle proprie strutture, al fine di proteggere le zone soggette a concreti pericoli, nonché tutelare la sicurezza dei propri Ospiti;

h) Rendicontazione delle attività svolte alle Pubbliche Amministrazioni operanti in ambito sanitario con le quali è stata sottoscritta una convenzione.

La base giuridica dei trattamenti realizzati nel perseguimento delle predette finalità si identifica:

- nel **consenso** da Lei prestato in calce alla presente informativa, per le finalità di cui alle lett. ***a)*** e ***f)***;
- nella **salvaguardia degli interessi vitali degli Interessati**, per eventuali ulteriori trattamenti connessi allo svolgimento delle attività sanitaria caratterizzate da particolare urgenza, di cui alla lett. ***b)***;
- nell'adempimento degli **obblighi di legge** connessi direttamente o indirettamente all'erogazione delle prestazioni e dei servizi socio-sanitari, per le finalità di cui alle lett. ***c)***, ***d)***, ***e)***, ***h)***;
- nel **legittimo interesse** tanto della Società, quanto degli Interessati, al perseguimento della finalità di cui alla lett. ***g)***.

2. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

Il trattamento avverrà nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.
In particolare, il trattamento potrà essere effettuato con strumenti cartacei o su supporti magnetici, elettronici e/o telematici con logiche strettamente correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo tale da garantire, mediante l'adozione di idonee misure tecniche e organizzative, la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati, con un occhio di riguardo alle categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento.
I dati trattati in virtù del Suo consenso verranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, per il tempo previsto dalle disposizioni normative applicabili. In ogni caso, è fatta salva la Sua facoltà di revocare il consenso prestato, senza pregiudicare la legittimità del trattamento basato sul consenso ed effettuato prima della revoca.
I dati trattati per le finalità di cui al precedente art. 1, lett. ***c)***, ***d)***, ***e)***, ***h)*** saranno, invece, conservati per il tempo necessario all'adempimento degli obblighi normativi in capo alla Società, soprattutto in materia contabile-amministrativa, fiscale e sanitaria.
Per le finalità di cui al precedente art. 1 lett. ***g)***, i dati raccolti saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quarantotto (48) ore. Sono, tuttavia, fatte salve le esigenze di ulteriore conservazione nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa dell'autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria.

3. Comunicazione e Diffusione dei dati

Ai dati oggetto di trattamento potranno accedere, per le finalità di cui all'art. 1, i seguenti soggetti:

A. dipendenti e collaboratori del Titolare/Responsabile nella loro qualità di incaricati del trattamento (ai sensi dell'art. 29 del Regolamento e dell'art. 2-*quaterdecies* del Codice privacy). Ivi incluso il personale sanitario e amministrativo delle diverse unità operative della Società, il personale con specifica funzione di amministratore di sistema ovvero personale al quale è affidato il servizio di manutenzione e sviluppo del sistema informatico;

B. soggetti terzi che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare/Responsabile all'uopo nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento. A titolo esemplificativo: istituti di credito, consulenti, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, società alla quale è affidato il servizio di manutenzione e sviluppo del sistema informatico;

C. soggetti terzi ai quali la comunicazione dei dati sia legittimata o resa obbligatoria per legge ovvero in virtù di convenzioni espressamente sottoscritte. Si tratta, a titolo esemplificativo, di: Autorità competenti; Organismi Sanitari; istituti previdenziali assistenziali e assicurativi; Pubbliche Amministrazioni operanti nel settore sanitario; Registri per studi clinici gestiti da Istituti di ricerca accreditati presso l'Istituto Superiore di Sanità o il Ministero della Salute, professionisti. Tale comunicazione potrà avvenire anche in assenza di espresso consenso dell'Interessato o del Contraente.

I dati personali trattati dalla Società non sono in alcun modo diffusi.
L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e delle persone incaricate al trattamento dei dati è custodito presso la sede della Società.

4. Trasferimento dei dati

I dati sono trattati in server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non saranno trasferiti al di fuori di essa.

Resta in ogni caso inteso che la Società, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server, attualmente in Italia, all'interno dell'Unione Europea e/o in Paesi extra-UE. In tal ultimo caso, la Società assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità agli artt. 44 ss. del Regolamento ed alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato.

5. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 1 è essenziale per poter erogare le prestazioni richieste, necessarie per la tutela della Sua salute o della salute dell'Ospite da Lei assistito e/o rappresentato.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti o la loro inesattezza potrebbe comportare l'impossibilità di erogare i predetti servizi sanitari.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 1, lett. ***f)***, invece, ha natura facoltativa.

6. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di Interessato può esercitare, nelle modalità e alle condizioni previsti dalla normativa, tutti i diritti riconosciuti dal Regolamento e precisamente:

- art. 7 – Diritto di revoca del consenso esercitabile in ogni momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- art. 15 – Diritto di accesso, di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali e, in caso affermativo, di ricevere le informazioni relative al trattamento stesso. La Società, su specifica richiesta dell'Interessato, fornirà una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste, il titolare addebiterà un contributo spese commisurato ai costi amministrativi. Il diritto di ottenere una copia da parte dell'Interessato non deve ledere i diritti e le libertà altrui;
- art. 16 – Diritto di rettifica, dunque il diritto di ottenere dal titolare la correzione dei dati inesatti e l'integrazione dei dati incompleti;
- art. 17 – Diritto alla cancellazione dei dati oggetto di trattamento, nei casi tassativamente previsti dalla normativa;
- art. 18 – Diritto di limitazione di trattamento ovvero il diritto di richiedere al titolare di limitare l'utilizzo dei propri dati personali al verificarsi di determinate situazioni descritte dalla normativa;
- art. 20 – Diritto alla portabilità dei dati, il cui esercizio permette, nei casi previsti dalla normativa, di ricevere i dati in formato strutturato, di uso comune e leggibili nonché, ove possibile, di ottenerne il trasferimento ad un altro titolare;
- art. 21 Diritto di opposizione al trattamento ritenuto non più opportuno dall'Interessato per motivi connessi alla propria situazione particolare, esercitabile nei casi tassativamente previsti dalla normativa;
- art. 22 – Diritto di non essere sottoposto ad un processo decisionale automatizzato, ovvero ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici o che incida in modo significativamente analogo sulla sua persona.

La informiamo che la Società si impegna a rispondere alle sue richieste al più tardi entro un mese dal ricevimento dell'istanza.

Tale termine potrebbe essere prorogato in funzione di complessità o numerosità delle richieste. Il titolare provvederà a spiegarLe il motivo della proroga entro un mese dalla sua richiesta. L'esito della sua richiesta potrà esserLe fornita per iscritto o su formato elettronico.

7. Modalità di esercizio dei diritti

Allo scopo di verificare la sussistenza delle condizioni e le modalità per l'esercizio dei predetti diritti si rimanda al testo integrale delle citate previsioni, disponibili su sito: www.garanteprivacy.it.

RESIDENZA ARDOINO MORELLI S.r.l.

L'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti nelle seguenti modalità:

i. inviando una e-mail all'indirizzo: info@lavillaspa.it.

ii. contattando il Responsabile per la protezione dei dati (DPO)all'indirizzo: privacy@lavillaspa.it.

La informiamo che, qualora ritenesse violati i diritti di cui all'art. 7 della presente informativa, la vigente normativa Le consente di presentare reclamo presso l'Autorità di Controllo nazionale (ex art. 77 Regolamento).

8. Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Titolare/Responsabile del trattamento (a seconda delle circostanze) è Residenza Ardoino Morelli S.r.l, con sede legale in Via Benedetto da Foiano n. 14 – 50125 Firenze (FI), P.IVA (IT) 07231590485.
Residenza Ardoino Morelli S.r.l. ha nominato, ai sensi dell'Art. 37 del Regolamento, il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) reperibile, per ogni questione inerente al trattamento dei Suoi dati, al seguente recapito: privacy@lavillaspa.it.

9. Modifiche alla presente Informativa

Residenza Ardoino Morelli S.r.l. si impegna a comunicare al Contraente e/o all'Ospite da Lui assistito e/o rappresentato ogni eventuale variazione della presente informativa.

****

CONSENSO al trattamento di dati personali

Io sottoscritto/a _____ Nato/a a _____

il _____ Residente a _____Cap _____

in via _____ n. _____

Dichiaro di aver attentamente e consapevolmente letto l'informativa che precede e di essere stato esaustivamente informato dei propri diritti e

☐ Acconsento ☐ Non Acconsento

al trattamento di dati personali e di categorie particolari di dati personali ai sensi dell'Art. 9 del Regolamento realizzato **per attività di assistenza socio-sanitaria**, per la finalità di cui all'art. 1, lett. ***a)*** della presente informativa;

☐ Acconsento ☐ Non Acconsento

al trattamento di immagini, video o foto degli Interessati, effettuate durante le attività e/o gli eventi organizzati dalla Società **per le finalità informative/divulgative** di cui all'art. 1, lett. ***f)*** della presente informativa.

Luogo e data _____ Firma *(chiara e leggibile)* _____

Via Benedetto da Foiano 14 - 50125 - Firenze
Capitale sociale € 500.000,00 I.V.
Tel. +39 055 229142 I Fax +39 055 2306852
P.IVA 07231590485
www.lavillaspa.it
residenzaardoinomorellisrl@pec.it